

وزارت امور داخله

پست عمومی دفتر مقام

طرز العمل توريد و استفادة
از موترهاى زرهى ايمنى ، وسايل ،
تجهيزات و تكنالوژى معاصر يكه
. کاربرد نظامى و امنيتى دارند



فهرست مندرجات طرز العمل توريد و استفاده از موتر های زرهي (ایمنی)

وسایل ، تجهیزات و تکنالوژی معاصر یکه کاربرد امنیتی و نظامی دارند.

شماره	عنوان	شماره صفحه
1.	امر نخستین	1
2.	فصل اول احکام عمومی : تعریفات شامل ماده (1) الی ماده (6)	(2) الی (4)
3.	فصل دوم صنوع مجوز استفاده از موتر های زرهي از ماده (7) الی ماده (23)	(5) الی (9)
4.	فصل سوم احکام متفرقه مسئولیت تطبیق و نظارت طرز العمل از ماده (24) الی ماده (38)	(10) الی (13)



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

امر نخستین

وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان به پیروی از حکم مندرج ماده (76) قانون اساسی کشور، قانون پولیس، مقررہ خرید و فروش نماینده گی های سیاسی سازمان های بین المللی ملایم در جمهوری اسلامی افغانستان منتشره جریده رسمی نمبر (894) سال 1385، حکم شماره (3212) سال 1385 مقام عالی ریاست جمهوری اسلامی افغانستان، این طرز العمل را بمقصد بهبود و انسجام امور مربوط به تولید و استفاده موثر های زرمی ایمنی، وسایل، تجهیزات و تکنالوژی معاصریکه کاربرد نظامی و امنیتی دارند جهت رفع نیازمندی ها و معضلات موجود با تلامح و تشریک مساعی وزارت خانه های ذیربط و سکتوری که بعد از کار پیگیری بداخل (3) فصل و (38) ماده ترتیب شده، منظور و قدمه های تحت اثر را به اجرا و تحقق بلاانقطاع مواد مندرج این طرز العمل اکیداً امر مینمایم.

- یک کپی طرز العمل جهت اطمینان بریاست محترم عمومی اداره امور و دارالانشای شورای وزیران و وزارت های محترم سکتوری نیز ارسال میگردد.

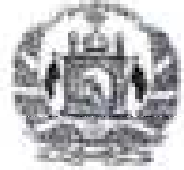
با احترام

ستر پاسوال بسم الله (محمدی)

وزیر امور داخله



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت امروداخله
ریاست صومى دفتر مقام



طرز العمل توريد و استفاده از موتر های زرهی ایمنی
وسایل ، تجهیزات و تکنالوژی معاصر بکه کاربرد نظامی و امنیتی دارند

فصل اول

احکام صومى

این طرز العمل به پیروی از حکم مندرج ماده (76) قانون اساسی ماده پنجم قانون پولیس ، حکم شماره (3212) مورخ 1385/8/18 مقام ریاست جمهوری اسلامی افغانستان و قره سوم ماده سوم مقررده خرید و فروش موترهای لمپلده گپهای سیاسی و سازمان های بین المللی مقیم جمهوری اسلامی افغانستان که در جریده رسمی شماره 894 به نشر رسیده ، در داخل (3) فصل و (38) ماده وضع و ترتیب گردیده است.

ماده اول :

این طرز العمل بمنظور تنظیم امور مربوط به توريد ، خرید ، فروش و استفاده بی ضرر و عاری از خطر موتر های زرهی ایمنی ، حیثیات (وسایل ، تجهیزات و تکنالوژی) معاصر بکه کار برد امنیتی و نظامی دارند وضع گردیده است .

تعريفات:

ماده دوم :

اصطلاحات آتی درین طرز العمل مفاهیم ذیل را افاده مینماید :

1. موترهای زرهی ایمنی: عبارت از موتر های لومده زرهی اند که بشمول شیشه های آن ضد گلوله سلاح های عادی میباشد.
از این موترها مقامات و شخصیات های دولتی و غیر دولتی که زندگی و مصونیت آنها به دلایل مختلف سیاسی و اقتصادی به خطر جدی مواجهه میباشد ، استفاده مینمایند . درین طرز العمل موترهای مذکور بنام موترهای زرهی ایمنی یاد می گردند .

9



2. سایر انواع موتر های زرهی : عبارت از موترهایی میباشد که فرض انتقال محوسوب و در انتقال پول فیزیکی توسط بانک ها و تدبیرماین ها مورد استفاده قرار میگیرند.
 3. موتر های زرهی نقلی : عبارت از موتر های زرهی میباشد که صرف توسط قوتهای نظامی (ارتوی ملی ، امنیت ملی و پولیس ملی) از آن استفاده به عمل می آید که اشخاص حقیقی ، حکمی ، شرکت ها و کپنی های خصوصی حق خرید و استفاده آنرا ندارند .
 4. عینیات و تجهیزات زرهی ایمنی : آنعه عینیات و تجهیزاتی را شامل میگردند که در ساخت و تولید آن از مواد زره بمنظور محافظت و امنیت راکبین موتر استفاده شده باشد مانند فرش زره ، شیشه زره ، واسکت و کلاه زره ، دروازه زره ، آلات ماین بنگی زرهی
 5. وسایل ، تجهیزات مقلی و انکشاف یافته تکنولوژی معاصر: عبارت از عینیات و تجهیزاتی اند که عندالضرورت حایز کاربرد مثبت امنیتی ، نظامی ، تکنیکی و تسهیلاتی بوده اما در عین زمان با سوء استفاده از آن تجهیزات مذکور تهدید و نگرانی های امنیتی ایجاد میگردند .
- وسایل و تجهیزات متنکره شامل عینیات ذیل بوده میتواند .
 - کسره های امنیتی و دوربینهای شب ، دوربینهای زیر آبی ، آلات مخابره پیشرفته با فریکولسی های ، (450) دستگاه های (Herres) ، (PRC) ، نظامی ، (Motrola) ، (ICOM) ، (Kenwood) ، (Yesou) و (Jummer) مخابره استراق سمع ، وسایل جی پی اس و غیره .
 - زرهی عینیات نظامی : کلین اسپندان و جی.کام و زنگنه و سایر موتر های مخابراتی
 درجه ۳ - خزانه ۱۵ - طرز عمل مودعی صورت گرفته به مودعی بنده ۳۰ - خزانه ۱۵ - ا.ا. ۲ - مودعی صورت آید
- محدودیت های استفاده از موتر های زرهی ایمنی :

ماده سوم :

اشخاص و ارگانهای ذیل میتوانند از موتر های زرهی بمنظور تامین امنیت خویش مطابق به احکام این طرز العمل استفاده نمایند :

1. ارگانهای دولتی ج.ا.ا- شامل (وزرا ، معینان و روسای صومع مستقل ، روسای صومعی به تائید وزارت خانه ها)
2. روسای هر نومجلس و اعضای شورای ملی در اثنای تصدی وظیفه .
3. مراجع دیپلماتیک مقیم کشور .
- معیار احتیاج و ضرورت مراجع دیپلماتیک به موتر های زرهی قبلاً از طریق باشیسی های کاری وزارت امور خارجه تعیین و تثبیت میگردند .
4. قوای ایساف و انتلاف مقیم کشور .
5. شرکت های تجارتنی و ترانسپورتی دارای مجوز از طریق وزارت های تجارت و ترانسپورت ، امور خارجه که خدمات لوژستیک ، تامین امنیت اهداف مهم دیپلماتیک ملکی را برای نولت ، قوای ایساف و انتلاف و سکتور خصوصی بزرگ عرضه مینمایند . در صورتیکه مغایر فرمان شماره (62) مورخ 1389/5/26 مقام عالی ریاست ج.ا.ا نباشد .
6. رهبران جهادی ، شخصیت های ملی ، ناجزان که با تهدیدات امنیتی مواجه بوده و این امر بوسیله وزارت های مربوط و ارگانهای امنیتی و کشی کشور تصدیق شده باشد .

9.



7. موسسات ملل متحد و موسسات خیریه ملی و بین المللی که از طریق وزارت های اقتصادی امور خارجه تأیید میگردند.
8. مطرئخانه ها ، موسسات ملل متحد ، کشور های دوز و موسسات خیریه بین المللی مقیم افغانستان تقاضای خویش را مبلی برتورید و طی مراحل گمرکی موثرهای زرهی و عملیات زرهی ملدوج ماده (2) این طرز العمل بعد از بررسی و دقت لازم از طریق وزارت های امور خارجه ، اقتصاد و ... به وزارت امور داخله مطرح می نمایند .
9. اشخاص عمومی و حکمی که اساس حکم ماده 9 (این طرز العمل سابق از یک عرصه موثرهای زرهی ایمنی بتوانند استفاده نمایند . در فتره 9 ، 11 ، 14 سوم تعدیل حدت لغت به تعدیل آن مرجع صورت گیرد
10. کمیسیون مرکزی وزارت امور داخله مجوز تورید ، استفاده بیشتر از یک عرصه موثر زرهی ایمنی را به دلایل موجه امنیتی تثبیت و در زمینه تصمیم اتخاذ می نماید .
11. وزارت های سکوری امنیتی (دفاع ملی ، امور داخله و امنیت ملی) موضوعات مربوط به توزیع موثر های زرهی خویشرا تنظیم میکنند .
- داشتن سابقه جرایم سنگین مانع صدور جواز برای متقاضیان موثرهای زرهی ایمنی میگردند .

استفاده بانکها از موثرهای زرهی اختصاصی زرهی ایمنی:

ماده چهارم :

بانک های خصوصی که ضرورت استفاده از موثرهای زرهی اختصاصی را عرض انتقال پول داشته باشند ، با تصدیق اداره کل بانکداری افغانستان بانک و مطابق احکام این طرز العمل میتوانند موثرهای مورد نیاز را تورید و مورد استفاده قرار دهند .

- موثرهای زرهی اختصاصی بانک : جایز تدابیر خاص ثباتی ، محافظتی و امنیتی بمنظور انتقال محصول پول ، خزاین ، رالنده و محافظین آن می باشد .

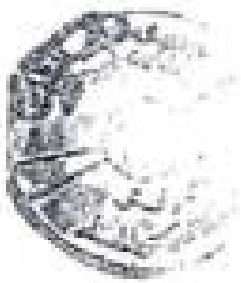
ماده پنجم :

- موثرهای زرهی ایمنی اختصاصی بانک ها صرفاً بمقصد نقل و انتقال پول و خزاین استخدام و استفاده می گردند .
- باید حوزه های امنیتی مربوط موثرهای زرهی بانک ها را در ساحت امنیتی خویش مشابعت و نظارت نمایند .

ماده ششم :

از موثرهای زرهی اختصاصی بانک ها هیچگاه کارکنان بانک جهت سیروسر استفاده کرده نمیتوانند .

Handwritten signature



فصل دوم

صدور جواز استفاده از موثرهای زرهی ایمنی:

ماده هفتم: ماده ۷۰۰ - تمدن گریه به تمدن ماده ۷۰۰ مرجع گرده

- اجاره توريد موثر های زرهی ایمنی ملغوب به صلاحیت وزیر امور داخله بوده در صورتیکه موثر های مذکور بشون مجوز وزارت امور داخله وارد کشور گردیده باشد مطابق بقوانین نافذ کشور قلمداد پنداشته شده متعین و بحکم محکمه مضامره میگردد.

ماده هشتم:

- خریش توريد و استفاده از موثر های زرهی ایمنی باید قبلا از وزارت امور داخله مطابق به احکام این طرز العمل جواز اخذ گردد. متخلفین مورد تعقیب عدلی قرار میگردد.
- توريد موثر های زرهی بشون اجاره قبلی وزارت امور داخله غیر قانونی بوده متخلف مورد تعقیب عدلی قرار میگردد.

ماده نهم:

- بمنظور جبران خساره و حمایت مستقیم ناشی از ارتکاب تخلفات و حوادث ترافیکی موثر های زرهی ایمنی بهتر است که موثر های مذکور قبلا بیمه شده باشند.

اخذ جواز برای موثرهایی که جواز ندارند:

ماده دهم: ماده ۷۰۰ - تمدن گریه به تمدن ماده ۷۰۰ مرجع گرده

- امتیاض، موسسات دولتی و غیر دولتی، داخلی و خارجی که موثر های زرهی ایمنی خویش را طبق این طرز العمل وارد کشور نموده و از آن استفاده می نمایند باید جواز استفاده اقراخر صحنه (2) مرکز و (3) ماه نو ولایات از تاریخ تقلا و در مطابقت با احکام این طرز العمل از وزارت امور داخله اخذ و طی مراحل گمرکی نمایند. در غیر این موثر های ایمنی توقفت شده در مطابقت بماده سوم حکم شماره (3212) سال 1385 - مقام عالی ریاست چ.ا.و.خ. غیر زره گردیده در غیر این متصرفین و متکین آن مورد تعقیب عدلی قرار میگردد.
- توريد موثر های زرهی ایمنی، وسایل، تجهیزات زرهی و نظامی از طریق راه ها و بلسر غیر رسمی و غیر قانونی ممنوع بوده با متخلفین برخورد قانونی صورت میگردد.

کمیسیون صدور جواز:

ماده یازدهم:

- صدور جواز برای توريد و استفاده از موثر های زرهی در مرکز و ولایات از صلاحیت کمیسیون موظف مرکزی که از جانب وزیر امور داخله منظور میشود تحت ریاست معین ارشد تر امور امنیتی وزارت امور داخله و با عضویت و ترکیب ارگانهای کشمی، امنیتی، ترافیک و نماینده با صلاحیت ریاست عمومی امنیت ملی تعیین میگردد، میباشد.
- بمنظور تنظیم و تسریع بهتر امور مربوط به صدور کثرت جواز توريد و استفاده از موثر های زرهی ایمنی - وسایل و تجهیزات زرهی، تکنالوژی پیشرفته نیکه کاربرد امنیتی و نظامی دارند بخاطر جلوگیری استفاده غیر قانونی از این جوازا کمیسیون عالی به ترکیب نیک در سطح وزارت امور داخله تعیین و ایجاد میگردد:
 - معین ارشد تر امور امنیتی بحیث رئیس کمیسیون.
 - رئیس مبارزه علیه تروریسم بحیث معاون.
 - رئیس عمومی دفتر مقام بحیث عضو.

9



- نماینده باصلاحیت ریاست امنیت هماهنگی با پولیس بحيث حضور .
- رئیس عمومی استخبارات بحيث حضور .
- رئیس ترافیک بحيث حضور .

- معاونت مبارزه علیه تروریسم تربیتش التحلیلی گروپ های مسلح غیر قانونی و جمعآوری سلاح
مسئولیت سکرتریت این کمیسیون را بعهده دارد .

طی مراحل اخذ جواز استفاده :

ماده نوازدهم :

طی مراحل جواز استفاده از موثرهای زرهی ایملی بعد از صدور هدایت رئیس کمیسیون ترافیک ذیل صورت می گیرد :

1. اجازه استفاده از موثرهای زرهی ایملی در قدم اول از جانب کمیسیون بعد از بررسی لازم در مطابقت باین طرز العمل صادر میگردد.
2. اسناد ترافیکی بشمول جواز سیر ، پلایت و سایر اسناد مربوط از جانب ریاست ترافیک وزارت امور داخله طی مراحل گردیده و به موثرهایی که چنین اسناد را نداشته باشند ، جواز صادر نمی گردند.
3. بعد از تکمیل مراتب این ماده ، متقاضیان جواز گردش مکلف به پرداخت فیس اسلایز جواز گردش به استثنای ارگانهای دولتی میباشد .
4. مذکور به بند شماره (4 و 5) جدول ضمیمه شماره (4) جدول حق الامتیاز ، تضمین بانکی و انواع فیس های قابل تائید از موثر های زرهی - منظور این طرز العمل و رهنمود تنظیم فعالیتت موسسات خصوصی امنیتی در افغانستان که مزین به اعضای جلاکاماب معاون نوم مقام عالی ریاست چ.ا.د. بوده نهیاً مکلف به پرداخت فیس جواز فعالیتت میگردد که پول حق امتیاز (فیس جواز) استفاده از موثر های زرهی ایملی برای موسسات خارجی مبلغ (30) هزار افغانی و موسسات و شرکت های داخلی (20) هزار افغانی بحساب (320042) تحویل دافغانستان بانک میگردد .
5. کارت کنترولی مجوز گردش : عبارت از سند است که بعد از طی مراحل گمرکی و اخذ جواز سیر و حرکت از جانب ریاست ترافیک باصلاحیت و اعضای رئیس کمیسیون موظف برای مدت یکسال از طریق ریاست مبارزه علیه تروریسم اجرا و بعد از پرداخت فیس سالانه قابل تمدید میباشد .

جدول حق الامتیاز و انواع فیس های قابل تائید :

ردیف	نوع جواز	حق الامتیاز	سایر فیس های قابل تائید دراتای صدور و تجدید کارت های جواز	تضمین بانکی	ملاحظات
1.	جواز استفاده از موثر های ضد گلوله ویا زرهی برای موسسات خارجی	0	30000 افغانی	0	
2.	جواز استفاده از موثر های ضد گلوله و زرهی برای موسسات داخلی	0	20000 افغانی	0	

ملاحظه :

1. مالیات بر عایدات مطابق به قانون مالیات بر عایدات از طرف وزارت مالیه اخذ میگردد .
2. پول جمعآوری شده به حساب واردات دولت در دافغانستان بانک به اساس ارایه تعرفه تحویل داده میشود .

Q



وزارت دفاع

ماده هفدهم: قمره ۱۱، ۳، ۶، ۱۶ "تغییر آرایه به تعویل آن مرجمه کرده"

1. ~~مسئولان خصوصی و دولتی می توانند به صرف وزارت دفاع و ارتش برای موثرهای زرهی امنیتی بعد از اخذ جواز از وزارت امور خارجه در مطابقت با این طرز العمل امنیتی و ارتش کشور~~
2. ترمیمات موثرهای زرهی که جواز وزارت امور خارجه را ندارند ممنوع میباشد
3. زرهی سنگین موثرهای حقیقی به ~~جواز~~ زرهی و ساختن تجهیزات ~~ایکوز~~ ~~ممنوع~~ میباشد
4. پولیس جرایم جنایی و مبارزه علیه تروریسم بشکل مستقیم از روند و شیوه کاری کارخانه های ترمیماتی موثرهای زرهی مستقیماً نظارت می نمایند
5. توریذ و طی مراحل پروژه جات تکنیکی و ضروری موثرهای زرهی ایمنی طبق احکام این طرز العمل بعد از کسب اجازه وزارت امور خارجه صورت میگیرد

هیه و فروش موثرهای زرهی:

ماده هژدهم: قمره ۱۱، ۲، ۶، ۱۸ "تغییر آرایه به تعویل آن مرجمه کرده"

1. فروش، تولاوم، هیه، به وزارت سپهبدان موثرهای زرهی ایمنی مطابق این طرز العمل و ~~کرایه~~ ~~دفع~~ موثرهای مذکور به سایر اشخاص حقیقی و یا حکمی ممنوع میباشد
2. سفارت خانه ها، موسسات دیپلماتیک و بین المللی می توانند موثرهای زرهی دارای جواز را در مطابقت با مقرره موضوعه و موافقتنامه های مربوط به وزارت امور خارجه و ارگانهای امنیتی کشور هیه و یا بفروش برسانند
3. نیروهای ایستاد و ناتو می توانند موثرهای زرهی دست داشته خویش را حین خروج شان از کشور یا خود انتقال و یا به ارگانهای امنیتی افغانستان تسلیم نمایند
4. ~~شعبه~~ از شرکت ها و اشخاص حقیقی که در نتیجه اجرای این طرز العمل از ~~بخش~~ ~~استفاده~~ از (27) ~~عنوان~~ ~~موثر~~ ~~زرهی~~ ~~مجازی~~ ~~مانده~~ ~~باشد~~ ~~می~~ ~~توانند~~ ~~مطابق~~ ~~احکام~~ ~~این~~ ~~طرز~~ ~~العمل~~ ~~از~~ ~~فروش~~ ~~خود~~ ~~خرایه~~ ~~مقتضیان~~ ~~مستحق~~ ~~بعد~~ ~~اطلاع~~ ~~کتابی~~ ~~و~~ ~~تفاهم~~ ~~از~~ ~~طریق~~ ~~وزارت~~ ~~های~~ ~~مالیه~~ ~~و~~ ~~امور~~ ~~داخله~~ ~~(ریاست~~ ~~های~~ ~~ترافیک~~ ~~و~~ ~~مبارزه~~ ~~علیه~~ ~~تروریسم)~~ ~~فکودا~~ ~~بفروش~~ ~~رسانند~~
- ~~ریا~~ ~~بنادر~~ ~~زیمبود~~ ~~حکم~~ ~~شماره~~ (3242) ~~سال~~ 1385 - ~~مقام~~ ~~عظمی~~ ~~ریاست~~ ~~جمهوری~~ ~~موثرهای~~ ~~خود~~ ~~و~~ ~~غیر~~ ~~زرهی~~ ~~ساخته~~ ~~استفاده~~ ~~نمایند~~
5. شرکت های مذکور می توانند موثرهای زرهی ایمنی اضافی خویش را مطابق احکام این طرز العمل، صادر و بفروش برسانند
6. رجال برجسته (دولتی و ملی) بعد از انفصال از تصدی وظیفه پذیر آرایه تهدیدات امنیتی، معاینه و دلایل موجه در مطابقت به احکام این طرز العمل به اسباب فرار و نظر کمیسیون مرکزی می توانند به تعدید مجوز اسناد ترافیکی و کارت گذشت موثرهای زرهی ایمنی ملکیت خویش مبادرت ورزند

پیروی از قانون ترافیکی:

ماده نوزدهم:

- ~~راننده~~ ~~گان~~ ~~موثرهای~~ ~~زرهی~~ ~~ایمنی~~ ~~بافر~~ ~~نظرداشت~~ ~~اهمیت~~ ~~و~~ ~~مسئولیت~~ ~~تخلیگی~~ ~~موثرهای~~ ~~خویش~~ ~~مکلف~~ ~~به~~ ~~پیروی~~ ~~از~~ ~~قانون~~ ~~ترافیکی~~ ~~جاده~~، ~~کنترول~~ ~~تدابیر~~ ~~ایمنی~~ ~~و~~ ~~سایر~~ ~~قوانین~~ ~~ناانده~~ ~~بوده~~ ~~و~~ ~~نسبت~~ ~~به~~ ~~نحوه~~ ~~تخلیقات~~ ~~خود~~ ~~در~~ ~~برابر~~ ~~قانون~~ ~~و~~ ~~سایر~~ ~~مقررات~~ ~~مسوول~~ ~~پنداشته~~ ~~شده~~ ~~و~~ ~~مکلف~~ ~~به~~ ~~رعایت~~ ~~احتیاط~~، ~~حفظ~~ ~~حقوق~~، ~~نظم~~ ~~و~~ ~~آمن~~ ~~حاله~~ ~~میباشند~~



- مالک و راننده موتر های زرهی ایمنی مکلف بر رعایت مقررات مندرج طرز العمل بوده از نحوه استفاده موتر زرهی ، محافظه و نگهداری واسطه خویش مسوولیت دارند تا افراد غیر از موتر شان استفاده سوا نه نمایند .
- مالک و راننده با استفاده از جواز سیر و جواز گشت موتر زرهی خویش لمعتواقف موتر زرهی شخص دیگری را که حایز جواز بوده مورد استفاده و رانندگی قرار دهند .

مقاصد استفاده از موترهای زرهی ایمنی:

ماده بیستم :

1. استفاده از موترهای زرهی ایمنی به غیر از مقاصد مشروعی که مبنی بر آن برایش جواز داده شده ، تخلف پنداشته شده موجب سلب جواز و تعقیب عدلی مالک و متصرف آن میگردد .
2. کاربرد و استفاده از موترهای زرهی در جریان کار رسمی به اسباب خط السیر تعیین شده توسط تیم ایمنی صرف برای اشخاص مندرج ماده سوم این طرز العمل قابل رعایت میباشد .
3. در بعضی حالات برای استفاده کننده موتر های زرهی به عظم سفرهای خارجی ، اشتراک در مجالس دولتی ، فرهنگی و مذهبی بعد از اطلاع به ارگانهای ایمنی میتوان از خط السیر دیگر استفاده نماید در غیر آن برای استفاده خط السیر رسمی مجاز نمیشد .
4. بنظور پیشگیری از تهدیدات ایمنی از موتر های زرهی ایمنی شرکت های خصوصی بدر نظر داشت طرز العمل موضوعه آن و قراردادی های نظامی امریکا در روشنی قرار داد با موافقتنامه تخنیک و نظامی (MTA) منعقد حکومت ج.ا.ا. و قوای ناتو (و هکذا در صورت تعدیل موافقت نامه مذکور) عمل کردند و از استفاده موتر های زرهی به افراد غیر مستحق جلوگیری نموده در غیر آن مستوجب تعقیب عدلی دانسته میشود .
5. موسسات و قراردادی های نظامی ایساف و ناتو میتواند راجع به ائمه موتر های زرهی مشخصه از جانب اتباع افغانی (بشرایط و تلم کاری آنها) که مورد استفاده قرار میگیرد قبلا بوزارت های امور خارجه و امور داخله عرض الخط کثرت مجوز اطلاع دهند .

مقتودی و تخریب موترهای زرهی ایمنی:

ماده بیست و یکم : فقرة ۱۱ ماده ۲۱ قانون آیین دادرسی کیفری آن مرجع آراء

1. در صورت مقتودی و تخریب موتر های زرهی و اسباب جواز سیر و کثرت کثرت مالک و یا متصرف واسطه مکلف است موضوع را رسماً از مجاری مربوطه به وزارت امور داخله به زود ترین فرصت ممکن اطلاع بدهد .
- موضوع از جانب ریاست های مبارزه علیه تروریسم ، کشف جرایم و ترافیک مورد تعقیب قرار میگیرد .
2. جواز استفاده از موتر های زرهی مالک غیر قابل انتقال بوده در صورت نقل و تحلف ، راننده ، متصرف و مالک آن تحت تعقیب عدلی قرار میگیرد .
3. راننده و مالک مکلف به محافظت و نگهداری واسطه زرهی ایمنی خود و اسناد قانونی آن میباشدند .

نصب آرم و نشان بروی موترهای زرهی:

ماده بیست و دوم :

مالکین و استفاده کننده گان موتر های زرهی ایمنی ادارات دولتی و موسسات خارجی بدر نظر داشت خصوصیات کاری مکلف اند در مطابقت با جواز استفاده آرم و نشان رسمی خود را بروی موتر های مورد استفاده طور برجسته و قابل رویت نصب نمایند .



محصول گمرکی ، مالیه و غیره جواز :

ماده بیست و سوم :

1. محصول گمرکی ، مالیه برای موثرهای زرهی ایمنی از جانب وزارت مالیه در گمرکات تعیین و بحساب واردات دولت تحویل بانک میگردد .
2. وزارت مالیه در روشنتای قانون عیبات و مالیات محصول و مالیه خویشرا به تناسب ارزش و اهمیت موثر های زرهی ایمنی اصولاً اخذ و بحساب واردات دولت تحویل بانک میمانند .

فصل سوم

احکام متفرقه

ماده بیست و چهارم :

1. وزارت های سکوری و ادارات تیربط بمنظور هماهنگی و تشویک مساهی در راستای نظم و امن خانه قبل از عقد قرار داد و توريد آلات ، وسایل ، تجهیزات زرهی ، مطلق و انکشاف یافته نظایکی و تکنالوژی معاصر به ارتباط تقاضای ادارات ، موسسات داخلی و خارجی در مورد تقاضای توريد و استفاده از آلات و وسایل متکرر ، بررسی دقیق قبلی نموده بعد از ابراز نظر تقیدي پیرامون هدف توريد و استفاده اسناد آرا به وزارت امور داخله رسماً ارجاع میدارند .
2. نماینده گان علمی و مسلکی وزارت خانه ها و ادارات تیربط عندالمطالبه در مورد معامله و تشریح عیبات زرهی و تخنیک مطلق و پیشرفته معاصر با وزارت امور داخله تشویک مساهی مسلکی و قانونی می نمایند .

ماده بیست و پنجم :

وزارت های سکوری (دفاع ملی ، تجارت و صنایع ، مالیه ، امور خارجه ، اقتصاد ، معادن ، سفارت ، ترانسپورت ، صحت خانه و) مکلف اند جهت دریافت جواز توريد و تشریح عیبات متقاضیان مربوطه نقش اساسی و مسلکی را ایفا نمایند .

ماده بیست و ششم :

موسسات مابین بانکی داخلی و خارجی نیازمندی های خویشرا بمقصد توريد و استفاده از عیبات زرهی ، مابین بانکی با هماهنگی ادارات مربوطه وزارت های اقتصاد ، امور خارجه و اداره عمومی ملی آماده گوی مبارزه باحوادث بوزارت امور داخله ارایه میدارند .

ماده بیست و هفتم :

• ادارات و موسسات داخلی و خارجی در مطابقت به این طرز العمل میتوانند بعد از استیذان و دریافت جواز وزارت امور داخله به عقد قرار داد ، توريد آلات ، تجهیزات زرهی و عیبات مندرج احکام این طرز العمل اقدام نمایند .

• ~~توزیع جواز استفاده از عیبات زرهی ، تجهیزات مطلق و تخنیک معاصر با وزارت امور داخله~~
~~و~~ ~~توزیع جواز استفاده از عیبات زرهی ، تجهیزات مطلق و تخنیک معاصر با وزارت امور داخله~~
~~از طریق وزارت عمومی مبارزه علیه تروریسم و وزارت امور داخله برای مدت یکسال از تاریخ~~
~~تصدید میمانند .~~

نقره " ۲ " - " ۲۷ " تجدید گویه است ، بقدر آن مرجع گردد



ماده بیست هشتم :

در صورتیکه موسسات امنیتی خصوصی معاینه حکم شماره (3212) سال 1385 - مقام عالی ریاست ج.ا.د.د. موثرهای زرهی را وارد ، استفاده و بالای اشخاص بفروش رسانیده و مرتکب تخلفاتی شده باشد با موسسات امنیتی خصوصی متخلف طبق صراحت ماده (4) و (5) متن حکم شماره (7339) مورخ 89/12/24 - مقام عالی ریاست ج.ا.د.د. برخورد قانونی صورت میگیرد .

ماده بیست نهم : ماده ۲۹ " تعین گزیده به تعین آن مرجع گردد "

بمنظور جلوگیری از سوءاستفاده از موثرهای زرهی در ارتکاب اعمال تروریستی ، اختطاف و گروگان گیری ، قتل و اسارت ، قتلخ استلحه ، سرقت های مسلحانه و جرائم سازمان یافته از استلحه کتاکام کان موثرهای زرهی منکر به بخشهای خوش های دولتی مراجع دیپلماتیک ، موسسات خبریه بین المللی و توان نظامی سایر اصناف تضمین معاینه ملکیت غیر متعلقه به نامت بیست موثر زرهی آنها کن گردد .

مسئولیت تطبیق و نظارت طرز العمل :

ماده سی ام :

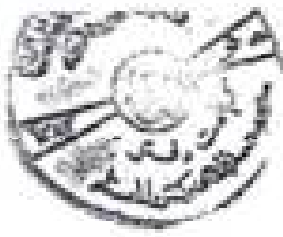
- شرکت ها و تجار معاینه احکام این طرز العمل حق توريد ، طی مراحل گمرکی ، استفاده ، عرضه و فروش را ندارند .
- تجهیزات و تجهیزات زرهی ، نظامی ، وسائل ، تجهیزات و تکنالوژی مطلق و پیشرفته معاصر را که کاربرد نظامی و امنیتی داشته طور آزاد در مارکیت ها عرضه و به فروش رسانیده نمیتوانند .
- آئنده وسائل تجهیزاتی را که وزارت دفاع ملی آنها شامل فهرست تجهیزات نظامی و محاربه ای خویش محسوب نمیدانند توريد ، استفاده ، فروش و نگهداشت آن در منازل منع بوده و در مارکیت ها و بازار بصورت آزاد ممنوع و متخلف قابل تعقیب محلی می باشد .
- وزارت های تجارت و صنایع و عالیله در راستای تعین و اجرای احکام این طرز العمل با وزارت امور داخله همکاری نموده از توريد و سایر و تجهیزاتیکه از آن درجهت زری ساختن و سایر استفاده شده می تواند در مطابقت بماده چهارم حکم شماره (3212) 1385 - مقام عالی ریاست ج.ا.د.د. و روحیه طرز العمل مساعدت نمایند .
- مسوولیت تطبیق این طرز العمل بعهده ریاست های مبارزه علیه تروریسم و ترافیک بوده و معین نرشد امور امنیتی وزارت امور داخله مکلف به نظارت از تطبیق این طرز العمل میباشد .
- اجرا ، تحقق و پیگیری از احکام مندرج این طرز العمل ایجاب آنها میکند که ساختار تشکیل اختصاصی و مسلکی جدید در وزارت امور داخله ایجاد گردد .
- فرض بهبود و انسجام امور درجهت تضمین هماهنگی های موثرکاری و مسلکی با مراجع سکوری مندرج احکام این طرز العمل یک پروموجور کاری و عملی تنظیم میگردند .

همکاری ارگانهای اداری و امنیتی کشور :

ماده سی و یکم :

- مسوولیت کنترل و تنظیم امور مربوط به موثرهای زرهی امنیتی مکلفیت وزارت امور داخله بوده سایر ارگانهای امنیتی و اداری کشور (وزارت دفاع ملی و ریاست عمومی امنیت ملی) در تطبیق احکام این طرز العمل با وزارت امور داخله هماهنگی و همکاری وظیفوی میکنند .

9



آگاهی عامه :

ماده سی و دوم :

1. وزارت امور داخله تدابیر لازمه را جهت ایجاد همکاری با تمام ارگانهای امنیتی و آگاهی عامه غرض تطبیق احکام این طرز العمل اتخاذ می نماید.
2. وزارت امور داخله یک نقل از این طرز العمل را بمنظور هماهنگی و همکاری ها رسماً عنوانی وزارت خانه ها و واحدهای مستقل اداری و منکثوری ارسال می دارد.
3. وزارت های امور خارجه و اقتصاد متن این طرز العمل را ترتیب و به دفتر ملل متحد ، سفارتخانه های ملل کابل ، مراجع دیپلماتیک ، قوای ایساف ، ناتو ، موسسات خارجی و ارگانهای تحت اثر غرض آگاهی و هماهنگی های لازم ارایه می دارند .

ماده سی و سوم :

هیچ یک از ادارات دولتی ، موسسات داخلی ، خارجی و تاجران ملی مغایر این طرز العمل لابل از استبدان و موافقه رسمی وزارت امور داخله نمی توانند به عقد قرارداد و توريد موثرهای زرهی ایمنی ، وسایل و تجهیزات زرهی مبارزه و رزیده و یا موثرهای منگور را در قلمرو کشور به فروش برسانند .

ماده سی و چهارم :

پولیس ترافیک موظف به کنترل موثرهای زرهی ایمنی طبق احکام این طرز العمل و قانون ترافیک جاده میباشد .

ماده سی و پنجم :

پولیس سرحدی مکلف به کنترل ، معاینه از ورود و خروج بدون جواز موثر های زرهی ایمنی ، عینات و تجهیزات زرهی در محلات عبور کنترل زمینی و هوایی میباشد .

ماده سی و ششم :

- این طرز العمل هیچگاه در برگیرنده امور معافیت مالیاتی و گمرکی نمیشد .
- بنید معافیت گمرکی و مالیاتی از طریق وزارت خانه های امور خارجه ، اقتصاد و مراجع ذیربط مستقیماً به وزارت مالیه ارایه و کاپی آن را بوزارت امور داخله ارجاع نمایند .

ماده سی و هفتم :

این طرز العمل در آینده بنا بر چالش ها و تهدیداتیکه در راستای اجرا و تحقق پروسه توريد و استفاده از موثرهای زرهی ایمنی ، عینات و تجهیزات زرهی فراهم شود قابل ارزیابی مجدد میباشد .

9



ماده سی و هشتم :

این طرز العمل بداخل (3) فصل و (38) ماده طرح و ترتیب گردیده که جهت منظوری به مقام محترم وزارت امور خارجه تقدیم میگردد .

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی اداره خوار و خرد

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله (معلم)
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله (معلم)
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

03.02.98

مسئول امور محله (معلم)
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله (معلم)
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

1390/7/7

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس

مسئول امور محله
مسئول ریاست عمومی امور مدارس